

109 年 9 月 18 日親師座談會請假單

職 稱		姓 名	
請 假 期 間	109 年 9 月 18 日 ____時____分至____時____分，共____小時		
假 別	<input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 補休 <input type="checkbox"/> 其他：_____ 如為補休，請註明使用何時之加班時數：		
活 動 分 配 工 作 內 容			
職 務 代 理 人			
請 假 原 因			
單 位 主 管	輔 導 室	人 事 室	校 長

1. 活動時間為 109 年 9 月 18 日 17:40-20:40，共計 3 小時，如因故不能到班，請依本請假單辦理請假手續。
2. 活動結束後，全校統一於 109 年 9 月 23 日 12:40-15:40 補假 3 小時。