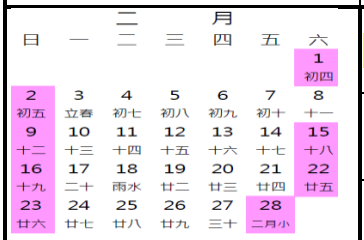
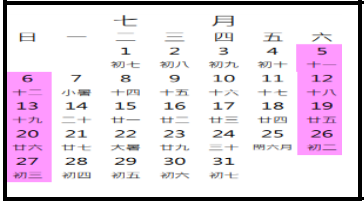
桃園市文化國民小學114學年度實施總量管制新生入學作業流程表

114年政府行政機關辦公日曆表	時間	內容	備註
	114.01.08(三)	召開總量管制轉介協調會議	與平興、宋屋、復旦、新明國小開轉介協調會議
	114.01.15(三)	成立「學生入學審查委員會」	校長、行政人員代表、教師代表、家長代表
	114.02.11(二)	開學	
	114.03.03(一)	戶政事務所造冊基準日	
	114.03.07(五)	戶政事務所完成新生造冊	本校03.07(五)至區公所取回新生資料，並夾帶總量管制說明
	114.03.17(一)	寄發「新生資格登記通知單」	新生資格登記通知單、新生資格登記表、學生綜合資料表
	114.03.22(六)	第一階段新生資格審查 實體登記 (1)繳交「新生資格登記表」 (2)現場核對設籍資料及日期	地點：本校圖書館 時間：8：00~12：00
	114.03.19(三) ~ 114.03.24(一)	第一階段新生資格審查 線上登記	114.03.24(一)中午12:00截止登記
	114.03.25(二)	通知新生入學名冊內尚未辦理資格登記之新生家長	以掛號郵寄戶籍地通知並家訪後，於3/28(五)未至本校教務處登記，視同放棄入學本校之資格
	114.03.28(五)	1.補繳證件最後期限(當日中午12：00止) 2.辦理新生資格審查排序	請至本校教務處補件，逾時視同放棄入學本校之資格
	114.04.07(一)	登記結果，呈報本校「學生入學審查委員會」核定	
	114.04.09(三)	公告新生錄取名單及備取名單	公告於本校門首與網頁
	114.04.09(三) ~ 114.04.13(日)	第二階段錄取新生入學線上報到 114.04.13(日)中午12：00截止 備取超額新生線上轉介	https://nsc.tyc.edu.tw/web/#/
	114.04.13(日)	錄取新生實體報到	已線上報到完成者，不須再實體報到
	114.04.14(一) ~ 114.04.18(五)	備取新生依序遞補，未遞補上者請到本校領取轉介單，並選擇轉介學校，至受轉介學校報到	
	暫訂 114.07.29(二) 依與市府排訂後正式公告為主	常態編班：電腦亂數編班、導師抽籤 16：00後新生班級正式公告	聯繫駐區督學蒞臨指導 通知新生家長蒞臨 公告於警衛室門首與網頁

※作業時程以本校網路公告為準。（新生入學報到日期以市府公告為準）